

PZ.042.4.9.2016

Bierawa, 20.02.2018 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z realizacją projektu pn.: *Gimnazjum innowacji* w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020, oś priorytetowa IX Wysoka jakość edukacji, poddziałanie 9.1.1, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Gmina Bierawa

zaprasza do złożenia ofert na:

Kompleksowa organizacja wyjazdu uczniów do Wielkiej Brytanii
w ramach projektu *Gimnazjum innowacji*
dla uczniów Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Starym Koźlu

1. Zamawiający:

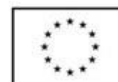
Gmina Bierawa
ul. Wojska Polskiego 12
47-240 Bierawa

tel. 77 4872 266
fax 77 4872 262
e-mail: katarzyna.kostka@bierawa.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia:

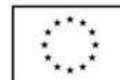
Przedmiotem niniejszego zamówienia jest kompleksowa organizacja warsztatów wyjazdowych do Wielkiej Brytanii w terminie 25.04.2018 – 01.05.2018 w ramach projektu *Gimnazjum innowacji* dla **20 uczniów (klasa II-III gimnazjum) i 3 opiekunów.**

Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.



Organizator wycieczki zobowiązuje się do:

- 1) zapewnienia przejazdu autokarem relacji Bierawa – Wielka Brytania (Londyn), Wielka Brytania – Bierawa oraz na miejscu według konieczności, wraz z pokryciem wszelkich opłat drogowych, parkingowych, innych koniecznych. Przejazd przez Eurotunel (Calais – Dover).
Zamawiający wymaga, by wyjazd z miejsca zbiórki zaplanowany został na godziny popołudniowe (14-15) **pierwszego dnia** (25 kwietnia 2018).
- 2) **2 – 6 dzień – zapewnienia poniższych punktów wraz z polskim przewodnikiem i biletami wstępu (jeśli zachodzi taka konieczność):**
 - a. Greenwich (spacer po parku, oglądanie Królewskiego Obserwatorium Astronomicznego (południk „0”).
 - b. Panorama Tamizy i dzielnicy Canary Wharf.
 - c. Rejs statkiem po Tamizie do Tower of London, Tower Bridge.
 - d. Zwiedzanie Muzeum Historii Naturalnej,
 - e. Zwiedzanie Muzeum Techniki,
 - f. Zwiedzanie Muzeum Wiktorii i Alberty,
 - g. Zwiedzanie Hyde Park,
 - h. Pałac Buckingham,
 - i. Westminster Abbey,
 - j. Parlament,
 - k. Big Ben,
 - l. Przejażdżka London Eye,
 - m. Zwiedzanie Oxfordu,
 - n. Zwiedzanie Windsoru,
 - o. Zwiedzanie Warner Bros,
 - p. Zwiedzanie Warwick Castle,
 - q. Stratford upon Avon,
 - r. Canterbury
- 3) zapewnienia noclegu dla 23 osób, w jednym budynku. Z uwagi na kwestie bezpieczeństwa, Zamawiający prosi o zakwaterowanie na obrzeżach Londynu.
- 4) zapewnienia wyżywienia dla 23 osób, zgodnie z poniższym:
 - a. **dzień 2** – lunch podczas zwiedzania + kolacja w miejscu zakwaterowania.
 - b. **dzień 3-5** – śniadanie, lunchbox, obiadokolacja.
 - c. **dzień 6** – śniadanie, obiad, lunchbox na drogę.
- 5) zapewnieniu ubezpieczenia NNW i KL wszystkim uczestnikom wycieczki podczas całego pobytu. NNW = minimum 20.000 zł na osobę (dwadzieścia tysięcy zł na osobę), KL = minimum 100.000,00 zł na osobę (sto tysięcy zł na osobę).
- 6) Wykonawca zapewnia opiekę pilota podczas całego wyjazdu.



- 7) Zamawiający nie zapewnia i nie pokrywa kosztów wyżywienia i zakwaterowania kierowców, pilotów oraz przewodników,

3. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień

63511000-4 – organizacja wycieczek

Rodzaj zamówienia: usługa

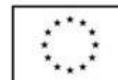
4. Rozliczenie:

- 1) ostateczna lista Uczestników (dane), zostanie ustalona z Wykonawcą w kontaktach roboczych,
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości uczestników o +/- 1 osobę, o czym poinformuje Wykonawcę nie później niż 2 dni przed terminem wyjazdu danej grupy,
- 3) w przypadku niepoinformowania Wykonawcy o zwiększeniu lub zmniejszeniu liczby uczestników zgodnie z ww. zasadami, rozliczenie nastąpi zgodnie z zadeklarowaną liczbą uczestników,
- 4) Ceny zaoferowane przez Wykonawcę w ofercie nie ulegną podwyższeniu przez cały okres obowiązywania umowy. Zamawiający ustali z Wykonawcą ostateczną wersję harmonogramu każdej z wizyt w trakcie kontaktów roboczych nie później niż 5 dni roboczych przed wyjazdem.

5. Wymagania minimalne w zakresie zapewnienia transportu:

- 1) wykonawca zobowiązany jest do przygotowania możliwie najkrótszych odległościowo i czasowo – optymalnych tras przejazdu;
- 2) wszystkie przejazdy związane z realizacją programu będą odbywać się autokarem. W przypadku konieczności poruszania środkami komunikacji miejskiej - opłaty pokrywa Wykonawca.
- 3) autokar w wysokiej klasie podróżowania, w wersji turystycznej z dużą przestrzenią między fotelami, spełniający odpowiednie normy techniczne do przewozu osób i mienia, nie starszy niż 12 lat, posiadający aktualne badania techniczne i polisę ubezpieczeniową, wyposażony co najmniej w toaletę, ogrzewanie oraz klimatyzację, możliwość odtwarzania filmów DVD, duże luki bagażowe. Nie dopuszcza się pojazdów typu bus.
- 4) wykonawca lub podwykonawca usługi transportowej musi posiadać aktualną licencje oraz certyfikaty wymagane w zakresie świadczenia usług krajowego i międzynarodowego transportu;
- 5) niezbędne wyposażenie autokaru: duże luki bagażowe, sprawny technicznie;
- 6) zapewnienie kierowców w liczbie odpowiadającej planowanej trasie tak, aby przejazd odbył się bez dłuższych postojów tj. przerw wynikających z czasu pracy kierowcy. Kierowcy winni być w pełnej sprawności psychofizycznej i posiadać aktualne, wymagane prawem dokumenty uprawniające do kierowania pojazdem i do przewozu osób oraz posiadać doświadczenie w kierowaniu pojazdami i w przewożeniu osób;

Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.



- 7) w przypadku awarii technicznej pojazdu w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca w ramach wynagrodzenia, zobowiązany będzie podstawić w czasie umożliwiającym realizację programu wizyty, pojazd zastępczy co najmniej o takich samych parametrach technicznych. Wykonawca będzie ponosił koszty świadczeń dla grupy w związku z postojem w szczególności koszty noclegu i wyżywienia,
- 8) wykonawca jest odpowiedzialny za utrzymanie czystości wewnątrz i na zewnątrz pojazdu;
- 9) pokrycie wszystkich wymaganych przepisami prawa opłat drogowych i parkingowych;
- 10) wszystkie pozostałe koszty, które nie zostały ujęte ww. specyfikacji w związku z realizacją transportu ponosi Wykonawca.

6. Wymagania minimalne dla zapewnienia miejsc noclegowych:

- 1) Wykonawca zapewnia nocleg dla 23 Uczestników wyjazdu – 20 osób + 3 opiekunów.
- 2) Zakwaterowanie winno być dokonane w jednym budynku.
- 3) Zakwaterowanie winno być logiczne z punktu widzenia programu.
- 4) Zie dopuszcza się zakwaterowania w ścisłym centrum Londynu.

7. Ramowy program wycieczki:

- 1) wyjazd pomiędzy godziną 14.00 – 15.00 w dniu 25.04.2018 spod Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Starym Koźlu przy ul. **Kościelnej 1 w 47-240 BIERAWA**.
- 2) program na poszczególne dni, zawierający wymagania określone w punkcie 2, winien być zaproponowany przez Wykonawcę i **obowiązkowo dołączony do oferty**.
- 3) przyjazd na miejsce zbiórki w dniu 01.05.2018 w godzinach porannych.
- 4) Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia przewodników polskojęzycznych.
- 5) wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie stwierdzone nieprawidłowości świadczonej usługi ujawnione poprzez organy kontrolne lub Zamawiającego,
- 6) cena zaoferowana przez Wykonawcę zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia wynikające z przepisów prawa.

8. Termin wykonania zamówienia:

W dniach 25 kwietnia – 01 maja 2018 r.

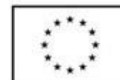
9. Okres gwarancji:

Nie dotyczy

10. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

- 1) Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, Sekretariat Urzędu Gminy Bierawa, ul. Wojska Polskiego 12, 47-240 Bierawa, pokój nr 31 do dnia 28.02.2018 r. do godziny 14.00. **Dopuszczalna jest tylko forma papierowa.**

Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.



- 2) Zamawiający otworzy oferty w dniu 28.02.2018 r. o godzinie 14.05 w siedzibie Zamawiającego, w pokoju nr 24 I piętro.
- 3) Ofertę wraz z załączonymi dokumentami należy sporządzić w jednym egzemplarzu i umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, oraz opisane:

OFERTA

Kompleksowa organizacja wyjazdu uczniów do Wielkiej Brytanii w ramach projektu *Gimnazjum innowacji* dla uczniów Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Starym Koźlu

11. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 1) Podana w ofercie cena jest ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną, musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego ogłoszenia oraz obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zadania, jak również w nim nieujęte, a niezbędne do realizacji zadania, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 2) Cenę – należy podać w PLN z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
- 3) W przypadku rozbieżności w podaniu ceny Zamawiający uzna za obowiązującą podaną słownie w ofercie cenę brutto.

12. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

- 1) Przy wyborze ofert Zamawiający kierował się będzie następującym kryterium i jego wagą:

Kryterium:

- a) cena - Waga: 85 %
- b) wiek autobusu wykorzystanego przez Wykonawcę na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia (liczony od roku produkcji) - Waga: 15 %

Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione kryterium oraz jego wagę.

Oferty oceniane będą punktowo.

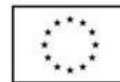
Sposób liczenia punktacji:

- 1) Cena wg. następującego wzoru:

$$C = [\text{Najniższa cena oferowana} / \text{cenę oferty badanej}] \times 85 \text{ pkt}$$

C – liczba punktów przyznana ocenianej ofercie za cenę

Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.



- 2) wiek autobusu wykorzystanego przez Wykonawcę na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia wg następującego wzoru:

$D = (\text{Najmniejszy wiek autobusów spośród wszystkich ofert} / \text{Wiek autobusów badanej oferty}) \times 15 \text{ pkt.}$

D – liczba punktów przyznana ocenianej ofercie za wiek

Jako maksymalny wiek produkcji określa się **10 lat**. Wykonawcy wykazujący wiek starszy niż 10 lat nie będą oceniani i zostaną z postępowania wkluczeni jako nie spełniający warunków postępowania.

W przypadku roku produkcji = 2018, Zamawiający będzie traktował wiek autobusu jako 1 rok.

Rok produkcji pojazdu oznacza: np. 1999 – zamawiający przyjmuje wiek pojazdu wynoszący 19 lat niezależnie od miesiąca produkcji, analogicznie np. dla pojazdu z 2014 r. wiek pojazdu wynosi 4 lata .

Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.

2. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę Wykonawcy, który spełni warunki udziału w postępowaniu , a jego oferta nie będzie podlegać odrzuceniu oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem:

$$W = C + D$$

gdzie: W – łączna ilość punktów dla ocenianej oferty

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium Cena

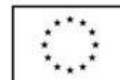
D – wiek autobusu wykorzystanego przez Wykonawcę na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia

8. Warunki płatności:

Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na wskazane na fakturze konto Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty wpływu do siedziby Zamawiającego.

9. Informacje na temat zakresu wykluczenia o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym:

Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym – załącznik nr 2



10. Warunki zmiany umowy:

Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty.

11. Osoby do kontaktu:

Katarzyna Kostka – tel. 77 4872 266 wew. 106

W załączeniu:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych
z Zamawiającym

Załącznik nr 3 – wzór umowy