

**UCHWAŁA nr XXXIX / /2013**

**RADY GMINY BIERAWA**

**z dnia ... listopada 2013 r.**

**w sprawie: rocznego programu współpracy Gminy Bierawa z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2014**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 19 i art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz. 594 i poz. 645) oraz art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 oraz z 2011r. Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1211, Nr 208, poz. 1241, Nr 209, poz. 1244 i Nr 232, poz. 1378), po przeprowadzeniu konsultacji projektu, Rada Gminy Bierawa uchwała co następuje:

§ 1.

Uchwała się roczny program współpracy Gminy Bierawa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie - na rok 2014.

**Rozdział I**  
**Postanowienia ogólne**

§ 2.

1. Działalność organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych, zwana działalnością pożytku publicznego, jest istotną cechą społeczeństwa demokratycznego, a zarazem elementem sprzyjającym i aktywizującym społeczność lokalną.
2. Program określa w szczególności zasady, zakres i formy współpracy Gminy Bierawa z trzecim sektorem, a także priorytetowe zadania publiczne, których realizacja związana jest z ich finansowaniem lub dofinansowaniem z budżetu Gminy Bierawa. Spodziewanym efektem współpracy jest wzrost dynamiki i efektywności działań na rzecz społeczności lokalnej.
3. Rada Gminy Bierawa przyjmując niniejszy Program, deklaruje wolę kontynuowania współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie prowadzonej działalności w sferze zadań publicznych oraz kształtowania wzajemnych relacji tak, aby współpraca nieustannie się rozwijała.

4. Ilekroć w uchwale jest mowa o:
- a) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.).
  - b) **organizacji pozarządowej** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
  - c) **zadaniach w sferze publicznej** – należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ust. 1 ustawy.
  - d) **konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy, w którym uczestniczą organizacje pozarządowe i inne podmioty.

## **Rozdział II**

### **Cel główny i cele szczegółowe programu**

#### § 3.

1. Celem głównym Programu jest zaspokojenie potrzeb mieszkańców Gminy poprzez realizację zadań publicznych we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz określenie zasad i form współpracy Gminy z podmiotami realizującymi te zadania.
2. Celami szczegółowymi programu współpracy są:
  - 1) prowadzenie bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców i ich otoczenia,
  - 2) wzmocnienie pozycji organizacji pozarządowych we współrealizacji zadań publicznych przez powierzanie i wspieranie realizacji tych zadań,
  - 3) rozwój aktywności społeczeństwa obywatelskiego w podejmowaniu inicjatyw i działań na rzecz rozwiązywania problemów lokalnych,
  - 4) zwiększanie otwartości Gminy na nowe inicjatywy i wykorzystywanie możliwie dostępnych procedur służących ich skutecznej i jak najlepszej organizacji,
  - 5) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka, w szczególności osób i rodzin bezrobotnych, niepełnosprawnych, bezdomnych, zagrożonych uzależnieniami,
  - 6) wsparcie dla organizacji pozarządowych i innych podmiotów, służące ich rozwojowi i lepszemu przygotowaniu do współpracy z Gminą w zakresie realizacji zadań publicznych i dla osiągnięcia ważnych celów społecznych.

## **Rozdział III**

### **Zasady współpracy**

#### § 4.

1. Współpraca Gminy Bierawa z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami odbywa się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, efektywności, uczciwej konkurencji, partnerstwa i jawności.
2. Kryterium decydującym o podjęciu współpracy z organizacjami pozarządowymi jest prowadzenie przez nie działalności na terenie Gminy Bierawa lub na rzecz jej mieszkańców.

## § 5.

1. **Zasada pomocniczości** - oznacza, że Gmina zleca realizację zadań publicznych organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom, w zakresie uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy.
2. **Zasada suwerenności stron** – oznacza gwarancję niezależności, równości oraz autonomii podmiotów realizujących Program, w granicach przyznanych przez prawo,
3. **Zasada efektywności** – oznacza realizowanie planowanych działań i dążenie do osiągnięcia wspólnie określonych celów, podnoszenie efektów wzajemnej współpracy oraz minimalizacji kosztów z tym związanych.
4. **Zasada uczciwej konkurencji** – oznacza podejmowanie działań opierających się na równych i obiektywnych dla wszystkich stron kryteriach, zasadach oraz prowadzeniu działań w sposób transparentny i przejrzysty.
5. **Zasada partnerstwa** – realizowana jest poprzez uczestnictwo organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów w rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców oraz w ich rozwiązywaniu.
6. **Zasada jawności** – realizowana jest przez udostępnianie organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom informacji o priorytetowych obszarach współpracy.

## **Rozdział IV Zakres przedmiotowy**

### § 6.

1. Przedmiotem współpracy Gminy Bierawa i organizacji pozarządowych jest wspólna realizacja zadań publicznych, wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy, należących do zadań Gminy, w celu zaspokojenia istniejących potrzeb społecznych mieszkańców Gminy Bierawa.
2. Przedmiot współpracy jest procesem wieloetapowym, na który składają się w szczególności:
  - 1) zdefiniowanie istniejących problemów społecznych mieszkańców Gminy oraz podejmowanie działań zmierzających do ich rozwiązania,
  - 2) wsparcie finansowe i pozafinansowe kierowane przez Gminę do działań realizowanych przez organizacje pozarządowe,
  - 3) dążenie do podwyższenia stopnia skuteczności współpracy i rozwoju jej form.

## **Rozdział V Formy współpracy**

### § 7.

Współpraca Gminy Bierawa z organizacjami pozarządowymi może odbywać się w formie finansowej bądź pozafinansowej.

## § 8.

1. Współpraca o charakterze finansowym odbywa się w formie zlecenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.
2. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym odbywa się w trybie otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
3. Wybór zlecenia realizacji zadań publicznych w trybie, o którym mowa w ust. 2, lub w innym trybie określonym w odrębnych przepisach, następuje w sposób zapewniający wysoką jakość wykonania danego zadania.
4. Współpraca finansowa obejmować będzie przyznawanie środków publicznych na realizację zadań poprzez:
  - a) powierzenie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
  - b) wspieranie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

## § 9.

Współpraca pozafinansowa realizowana może być między innymi poprzez:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności,
- 2) realizacji wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej,
- 3) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej,
- 4) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w pracach komisji konkursowych opiniujących oferty złożone w otwartych konkursach ofert,
- 5) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych, w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 6) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, innych uprawnionych podmiotów oraz przedstawicieli Urzędu Gminy Bierawa,
- 7) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy Unii Europejskiej,
- 8) obejmowanie patronatem przez władze Gminy Bierawa projektów i inicjatyw realizowanych przez organizacje pozarządowe, fundowanie nagród, pomoc w organizacji,
- 9) udzielanie przez Gminę rekomendacji wnioskującym o to organizacjom pozarządowym, jeżeli konieczność ich uzyskania wiąże się z działalnością prowadzoną przez te organizacje,
- 10) udostępnianie lokali gminy na spotkania i szkolenia,
- 11) promocję wspólnych działań Gminy i organizacji pozarządowych działających w sferze publicznego.

## **Rozdział VI**

### **Priorytetowe zadania publiczne**

#### § 10.

#### **1. Określa się priorytetowe zadania publiczne do realizacji w 2014r. w następujących sferach pożytku publicznego:**

- 1) pomocy społecznej, w tym rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:
  - świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania,
  - wspieranie działań mających na celu poprawę aktywności życiowej osób starszych,
  - ograniczenie marginalizacji i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu osób niepełnosprawnych,
  - pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej,
  - zapewnienie miejsc w ośrodkach wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
  - organizowanie imprez dla osób starszych i niepełnosprawnych.
- 2) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej:
  - wspomaganie funkcjonowania rodzin i dzieci w środowisku,
  - zapewnienie funkcjonowania systemu pieczy zastępczej,
- 3) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym :
  - prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii dla dzieci i młodzieży,
  - udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe lub narkomanii, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie poprzez prowadzenie Punktu Konsultacyjnego,
  - wsparcie działalności świetlic socjoterapeutycznych,
  - opieka nad dziećmi i młodzieżą w ramach świetlic środowiskowych,
  - organizowanie zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży jako alternatywnego spędzania wolnego czasu.
- 4) ochrony i promocji zdrowia oraz działalności na rzecz osób niepełnosprawnych:
  - opieka pielęgnacyjna nad osobami chorymi, niepełnosprawnymi oraz rehabilitacja lecznicza,
  - organizacja szczepień profilaktycznych dla dzieci,
  - rehabilitacja i aktywizacja osób starszych,
  - podejmowanie działań na rzecz dzieci i młodzieży niepełnosprawnej,
  - organizacja imprez sportowo – rekreacyjnych promujących zdrowy styl życia.
- 5) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej :
  - szkolenie dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportowych,
  - organizacja sportowych zajęć pozalekcyjnych dla dzieci i młodzieży,
  - organizacja imprez sportowych o zasięgu lokalnym i ponadlokalnym, promujących Gminę,
  - wspieranie przedsięwzięć związanych z tworzeniem placów zabaw dla dzieci,
  - organizowanie wypoczynku letniego i zimowego,
  - udział ludowych zespołów sportowych w grach zespołowych w rozgrywkach ligowych.

- 6) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
    - wspieranie inicjatyw promujących osiągnięcia kulturalne Gminy i jej mieszkańców,
    - podejmowanie działań na rzecz integracji społeczności lokalnej poprzez organizowanie imprez kulturalnych,
    - wspieranie działań związanych z ochroną zabytków.
  - 7) edukacji, oświaty i wychowania:
    - realizacja programów wychowawczych oraz zajęć profilaktycznych dla dzieci, w tym przeciwdziałanie różnym formom wykluczenia społecznego,
    - wspieranie organizacji wolnego czasu i aktywizacja dzieci i młodzieży,
    - podnoszenie jakości i powszechności kształcenia poprzez organizację zajęć pozalekcyjnych,
    - wspieranie procesów edukacyjnych, promowanie dzieci i młodzieży uzdolnionej,
    - organizacja działań edukacyjnych dla dzieci i młodzieży podczas ferii zimowych i wakacji letnich.
  - 8) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:
    - wspieranie inicjatyw społecznych oraz działań promujących właściwe zachowania proekologiczne,
    - wspieranie realizacji programów edukacyjnych dotyczących aktywnej edukacji ekologicznej oraz organizacja konkursów ekologicznych dla dzieci i młodzieży,
    - współdziałanie w realizacji ekorozwoju i zrównoważonego rozwoju.
  - 9) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka :
    - realizacja programu wsparcia dla rodzin wielodzietnych, zastępczych i osób starszych
  - 10) działalności na rzecz mniejszości narodowych:
    - wspieranie działań i przedsięwzięć zmierzających do ochrony, zachowania i rozwoju tożsamości kulturowej mniejszości.
  - 11) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych:
    - wspieranie małych lokalnych imprez o charakterze integracyjnym, kulturalnym i sportowym,
    - wspieranie inicjatyw młodzieżowych.
2. Lista zadań, wymienionych w ust. 1 nie stanowi jedyne kryterium podjęcia współpracy. Do pozostałych kryteriów należą: jakość, wiarygodność, efektywność i skuteczność w realizacji założonych celów, nowatorstwo metod działania oraz posiadane zasoby i środki.

## **Rozdział VII**

### **Okres realizacji programu**

#### § 11.

Przyjmuje się roczny okres realizacji Programu, tj.: od 1 stycznia 2014 roku do 31 grudnia 2014 roku.

## **Rozdział VIII**

### **Sposób realizacji programu**

#### § 12.

Podmiotami realizującymi postanowienia rocznego Programu współpracy Gminy Bierawa z organizacjami pozarządowymi są:

- 1) Rada Gminy – w zakresie wyznaczania przedmiotu i form współpracy oraz przydzielania środków finansowych na realizację zadań publicznych.
- 2) Wójt Gminy – w zakresie realizacji przyjętego Programu Współpracy, ogłaszania otwartych konkursów ofert, wyboru podmiotów, którym zleca się zadania publiczne, zawarcia stosownych umów z określeniem wysokości dotacji oraz kontroli wykonywania zadania i wykorzystania dotacji.
- 3) Urząd Gminy - w zakresie bieżącej realizacji programu, w tym dokonywania oceny zgodności ofert na realizację zadań z potrzebami i programem oraz ustawą o pożytku publicznym i o wolontariacie, a także rozliczenia przydzielonych środków.
- 4) Organizacje pozarządowe posiadające siedzibę na terenie Gminy Bierawa lub działające na rzecz mieszkańców Gminy Bierawa.

#### § 13.

W celu realizacji Programu współpracy, Wójt Gminy może powołać koordynatora ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.

#### § 14.

1. Otwarte konkursy ofert są ogłaszane i przeprowadzane w oparciu o przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub ustaw odrębnych, a także przepisy wykonawcze wydane na ich podstawie.
2. Wnioski konkursowe mogą być rozpatrywane, w zależności od specyfiki danego obszaru współpracy, w trybie odrębnych lub łącznych zadań konkursowych. Obowiązujący tryb konkursowy podawany jest w ogłoszeniu o konkursie.
3. Gmina będzie zlecać w pierwszej kolejności te zadania, które stanowią zagadnienie priorytetowe.
4. Kryterium oceny i wyboru ofert na realizację zadania publicznego będą w szczególności:
  - 1) zgodność oferty z programem współpracy,
  - 2) koszty realizacji zadania w odniesieniu do jego zakresu, formy i dostępności dla mieszkańców,
  - 3) ewentualny dotychczasowy udział oferenta w realizacji zadań gminy i jego przebieg.

## **Rozdział IX**

### **Wysokość środków planowanych na realizację programu**

#### § 15.

1. Gmina Bierawa współpracując z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego na realizację zadań w ramach uchwalonego programu na rok 2014 planuje przeznaczyć środki finansowe **w wysokości 305.000 zł.**
2. Środki finansowe z budżetu gminy, na realizację zadań publicznych zleconych organizacjom pozarządowym, przekazywane będą w formie dotacji, na zasadach określonych w umowie.
3. Organizacje pozarządowe przyjmując zlecenie realizacji zadania publicznego, zobowiązane będą do wykonania zadania w zakresie i na zasadach określonych w umowie.
4. Dotacje przyznawane na realizację zadań publicznych mogą być wykorzystywane przede wszystkim na pokrycie kosztów bezpośrednio związanych z wykonywanym zadaniem.
5. Dotacje nie mogą być udzielone na:
  - a) realizację zadań finansowanych z budżetu gminy z innego tytułu,
  - b) zakup nieruchomości,
  - c) finansowanie kosztów działalności gospodarczej podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.
6. Gmina może nieodpłatnie użyzyć środków trwałe organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom, w zakresie i czasie niezbędnym dla realizacji powierzonego zadania.

## **Rozdział X**

### **Sposób oceny realizacji programu**

#### § 16.

1. Gmina sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania publicznego przez organizację pozarządową, w tym wydatkowania środków finansowych przekazanych na jego realizację.
2. Po zakończeniu realizacji rocznego Programu współpracy, Wójt Gminy przedstawi Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu, w terminie do 30 kwietnia 2015r.
3. Ustala się następujące mierniki oceny realizacji rocznego Programu Współpracy:
  - 1) wysokość środków finansowych przekazanych z budżetu Gminy organizacjom pozarządowym na realizację poszczególnych zadań,
  - 2) udział środków własnych organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych zleconych w drodze konkursów ofert,
  - 3) obszary zadaniowe,
  - 4) liczba otwartych konkursów ofert,
  - 5) liczba ofert złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych,
  - 6) liczba umów zawartych na realizację zadania publicznego, w tym w formie wsparcia i w formie powierzenia,
  - 7) liczba umów, które nie zostały zrealizowane.

## **Rozdział XI**

### **Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

#### § 17.

1. Projekt Programu Współpracy Gminy Bierawa z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2014r. opracowany został przez wyznaczonych przez Wójta pracowników Urzędu Gminy.
2. Projekt Programu Współpracy został poddany konsultacjom z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, których terytorialny zakres działania obejmuje obszar Gminy Bierawa, zgodnie z uchwałą nr XLVIII/374/10 Rady Gminy Bierawa z dnia 31 sierpnia 2010r. w sprawie określenia sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
3. Konsultacje przeprowadzono w formie pisemnej, poprzez przesłanie projektu programu wraz z zarządzeniem o przeprowadzeniu konsultacji do organizacji w celu wyrażenia pisemnej opinii w przedmiotowej sprawie, w terminie wyznaczonym w zarządzeniu.
4. Zarządzenie w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu rocznego Programu Współpracy z organizacjami pozarządowymi na rok 2014 zamieszczono na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.
5. Zarządzenie wraz z projektem rocznego Programu współpracy zamieszczono ponadto w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Bierawa.
6. W konsultacjach wzięło udział ..... organizacji pozarządowych. .... organizacji nie przedstawiło opinii na temat konsultowanego projektu programu, natomiast ..... zaopiniowały projekt bez uwag.
7. Konsultacje uznano za ważne.

## **Rozdział XII**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

#### § 18.

1. Wójt Gminy w drodze zarządzenia powołuje komisję konkursową do opiniowania ofert zgłoszonych w wyniku otwartego konkursu ofert oraz określa warunki konkursu.
2. W skład komisji wchodzi:
  - 1) dwóch przedstawicieli Urzędu Gminy,
  - 2) dwóch przedstawicieli organizacji, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje biorące udział w konkursie.
3. Kandydatów do komisji, poza osobami wyznaczonymi z Urzędu, zgłaszają organizacje pozarządowe.
4. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 w przypadkach określonych w art. 15 ust. 2da ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
5. Przewodniczącemu Komisji Konkursowej wskazuje Wójt Gminy.

6. Ocena ofert odbywa się w sposób jawny, na podstawie kryteriów oceny wniosków zawartych w warunkach konkursowych.
7. Do zadań Komisji Konkursowych należy stwierdzenie prawidłowości ogłoszenia konkursu, przeprowadzenie procedury konkursowej i przedłożenie wyników konkursów do zatwierdzenia Wójtowi Gminy.

#### § 19.

1. Konkursy ogłasza się poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy, zamieszczenie ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy.
2. Konkurs ofert składa się z dwóch etapów.
3. W pierwszym etapie następuje:
  - 1) otwarcie kopert z ofertami,
  - 2) dokonanie oceny formalnej ofert i przekazanie ich komisji konkursowej.
4. Czynności wskazane w ust. 3 dokonują pracownicy Urzędu Gminy wskazani przez Wójta do składu Komisji Konkursowej.
5. W drugim etapie Komisja Konkursowa dokonuje oceny merytorycznej, wybiera najkorzystniejsze oferty, proponuje podział środków, a następnie przedkłada oferty do zatwierdzenia Wójtowi Gminy.

#### § 20.

Wykaz organizacji, którym przyznano dotacje, rodzaj zadań i kwotę przyznaną na ich realizację ogłasza Wójt Gminy w formie ogłoszenia, które zamieszcza się na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej w terminie 30 dni od dnia zakończenia postępowania konkursowego.

### **Rozdział XIII Postanowienia końcowe**

#### § 21.

Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

#### § 22.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bierawa.

#### § 23.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.